

УТВЕРЖДАЮ:

Заведующий
МАДОУ МО г. Краснодар «Детский сад № 218»
Я.Р.Осик

31.08.2023



**Циклограмма внутренней системы оценки качества образования
в МАДОУ МО г. Краснодар «Детский сад № 218»
в 2023/24 учебном году**

| Критерии | Параметры | Методы и средства оценки | Периодичность сбора данных | Представление данных (периодичность, сроки) | Лица, которые проводят оценку качества образования | Ответственные лица |
|---|--|---|----------------------------|---|--|---------------------|
| 1. Качество образовательных программ дошкольного образования | | | | | | |
| Критерий 1. | Соответствие структуры ОП ДО требованиям ФГОС ДО и ФОП ДО | Анализ (самоанализ) программы | 1 раз в год – август | 1 раз в год – август | Старший воспитатель | Старший воспитатель |
| | Соответствие содержания целевого раздела ОП ДО требованиям ФГОС ДО и ФОП ДО | Анализ (самоанализ) программы | 1 раз в год – август | 1 раз в год – август | Старший воспитатель | Старший воспитатель |
| | Соответствие содержания содержательного раздела ОП ДО требованиям ФГОС ДО и ФОП ДО | Анализ (самоанализ) программы | 1 раз в год – август | 1 раз в год – август | Старший воспитатель | Старший воспитатель |
| | Соответствие содержания организационного раздела ОП ДО требованиям ФГОС ДО и ФОП ДО | Анализ (самоанализ) программы | 1 раз в год – август | 1 раз в год – август | Старший воспитатель | Старший воспитатель |
| | Соответствие содержания дополнительного раздела ОП ДО (презентации) требованиям ФГОС ДО и ФОП ДО | Анализ (самоанализ) программы | 1 раз в год – август | 1 раз в год – август | Старший воспитатель | Старший воспитатель |
| 2. Качество содержания образовательной деятельности | | | | | | |
| Критерий 2. | Познавательное развитие | Контроль, посещение занятий и открытых мероприятий, | Ежемесячно | 1 раза в год - май | Старший воспитатель | Старший воспитатель |

| Критерии | Параметры | Методы и средства оценки | Периодичность сбора данных | Представление данных (периодичность, сроки) | Лица, которые проводят оценку качества образования | Ответственные лица |
|----------|-------------------------------------|--|----------------------------|---|--|---------------------|
| | | наблюдение, анализ | | | | |
| | Речевое развитие | Контроль, посещение занятий и открытых мероприятий, наблюдение, анализ | Ежемесячно | 1 раза в год - май | Старший воспитатель | Старший воспитатель |
| | Социально-коммуникативное развитие | Контроль, посещение занятий и открытых мероприятий, наблюдение, анализ | Ежемесячно | 1 раза в год - май | Старший воспитатель | Старший воспитатель |
| | Физическое развитие | Контроль, посещение занятий и открытых мероприятий, наблюдение, анализ | Ежемесячно | 1 раза в год - май | Старший воспитатель | Старший воспитатель |
| | Художественно-эстетическое развитие | Контроль, посещение занятий и открытых мероприятий, наблюдение, анализ | Ежемесячно | 1 раза в год - май | Старший воспитатель | Старший воспитатель |

3. Качество образовательных условий в ДОО

| Критерий 3. | Кадровые условия | | | | | |
|-------------|---|-------------------------|-------------------|-------------------|-------------------------------|---------------------------------|
| | Уровень образования педагогических кадров | Анализ | Ежемесячно | 1 раз в год – май | Старший воспитатель | Старший воспитатель |
| | Уровень квалификации педагогических кадров | Анализ | Ежемесячно | 1 раз в год – май | Старший воспитатель | Старший воспитатель |
| | Укомплектованность педагогическими кадрами | Анализ | 1 раз в год – май | 1 раз в год – май | Старший воспитатель | Заведующий, старший воспитатель |
| | Компетентность педагогических кадров | Самоанализ, контроль | По плану | 1 раз в год – май | Старший воспитатель | Заведующий, старший воспитатель |
| | Профессиональные достижения педагогических кадров | Сбор информации, анализ | Ежемесячно | 1 раз в год – май | Старший воспитатель, педагоги | Заведующий, старший воспитатель |
| | Дополнительное профессиональное образование педагогических работников | Анализ | Ежемесячно | 1 раз в год – май | Старший воспитатель | Заведующий, старший воспитатель |
| | РППС | | | | | |

| Критерии | Параметры | Методы и средства оценки | Периодичность сбора данных | Представление данных (периодичность, сроки) | Лица, которые проводят оценку качества образования | Ответственные лица |
|----------|--|--|----------------------------|---|--|---------------------------------|
| | Соответствие РППС дошкольных групп всем требованиям организации среды по ФГОС ДО и ФОП ДО: насыщенность; трансформируемость пространства; полифункциональность игровых материалов; вариативность; доступность; безопасность | Наблюдение, анализ, контроль | По плану | 1 раз в год – май | Старший воспитатель | Заведующий, старший воспитатель |
| | Психолого-педагогические условия Уважительное отношение педагога к человеческому достоинству детей, формирование и поддержка их положительной самооценки, уверенности в собственных возможностях и способностях; использование в образовательной деятельности форм и методов работы с детьми, соответствующих их возрастным и индивидуальным особенностям; | Наблюдение, посещение занятий и открытых мероприятий, анализ | По плану | 1 раз в год – май. | Старший воспитатель | Заведующий, старший воспитатель |

4. Качество взаимодействия с семьями

| Критерий 4. | Параметры | Методы и средства оценки | Периодичность сбора данных | Представление данных (периодичность, сроки) | Лица, которые проводят оценку качества образования | Ответственные лица |
|--|--|--------------------------|----------------------------|---|--|--------------------|
| Информированность о деятельности ДОО | Анкетирование (аналитическая справка по результатам анкетирования) | 1 раз в год – май | По окончании анкетирования | Старший воспитатель, воспитатели, специалисты | Заведующий, старший воспитатель | |
| Вовлеченность родителей в образовательный процесс | Анкетирование (аналитическая справка по результатам анкетирования) | 1 раз в год – май | По окончании анкетирования | Старший воспитатель, воспитатели, специалисты | Заведующий, старший воспитатель | |
| Удовлетворенность родителей качеством предоставляемых услуг | Анкетирование (аналитическая справка по результатам анкетирования) | 1 раз в год – май | По окончании анкетирования | Старший воспитатель, воспитатели, специалисты | Заведующий, старший воспитатель | |
| Ознакомление родителей с локальными актами ДОО. Размещение информации на официальном сайте | Анализ, сбор информации | 1 раз в год – май | 1 раз в год – май | Старший воспитатель | Заведующий, старший воспитатель | |

| Критерии | Параметры | Методы и средства оценки | Периодичность сбора данных | Представление данных (периодичность, сроки) | Лица, которые проводят оценку качества образования | Ответственные лица |
|----------|---------------------|--------------------------|----------------------------|---|--|--------------------|
| | ДОО в сети интернет | | | | | |

5. Качество обеспечения здоровья, безопасности и качества услуг по присмотру и уходу

| | | | | | | |
|--------------------|---|--|---------------|---|---|---------------------------------|
| Критерий 5. | Сохранение здоровья детей | Непосредственный осмотр внутренних помещений, территорий ДОО, анализ, наблюдение, контроль | Ежемесячно | Ежемесячно | Заведующий, заведующий хозяйством, старший воспитатель, воспитатели | Заведующий, старший воспитатель |
| | Обеспечение безопасности | Непосредственный осмотр внутренних помещений, территорий ДОО, анализ, наблюдение, контроль | Ежемесячно | 4 раза в год либо при выявлении нарушений | Заведующий, заведующий хозяйством, старший воспитатель, воспитатели | Заведующий, старший воспитатель |
| | Обеспечение качества услуг по присмотру и уходу | Анализ, наблюдение, контроль | Ежеквартально | 4 раза в год | Старший воспитатель, | Заведующий, старший воспитатель |

6. Качество обеспечения здоровья, безопасности и качества услуг по присмотру и уходу

| | | | | | | |
|--------------------|--|----------------------------------|------------------------------|------------------------------|---------------------------------|---------------------------------|
| Критерий 6. | Управление организационными процессами | Контроль, сбор информации анализ | Ежемесячно | 1 раз в год - май | Заведующий, старший воспитатель | Заведующий, старший воспитатель |
| | ВСОКО | Контроль | 2 раза в год – сентябрь, май | 2 раза в год – сентябрь, май | Старший воспитатель | Заведующий |
| | Программа развития ДОО | Контроль | 1 раз в год- сентябрь | 1 раз в год- сентябрь | Заведующий, старший воспитатель | Заведующий |