

НОЯБРЬ - 2022

Форма работы	Мероприятия	Сроки (неделя)	Ответственные
ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЕ МЕРОПРИЯТИЯ			
Консультации	1.«Организация образовательной деятельности по обучению дошкольников безопасному поведению на улице». 2.«Оформление дошкольного учреждения к новогоднему празднику». «Как оформить окна в группе к Новому году, чтобы было по СанПин и развивало детей?»	I II	Старший воспитатель Мартирисян Н.В.
Консультации	Индивидуальная работа с педагогическими работниками по запросам	В течение месяца	Старший воспитатель Мартирисян Н.В.
Тренинг	«Эмоциональное выгорание педагогов-2»	I	Педагог-психолог
Педагогические часы	1. Об этом интересно узнать. (Информация о методических мероприятиях) 2. Подготовка к празднованию Дня матери 3. Обзор новинок методической литературы. 4.Результаты оперативного контроля	В течение месяца	Старшие воспитатели Мартирисян Н.В. Воспитатели
Инновационная деятельность (ФИП,МИП)	1. Реализация мероприятий в рамках плана работы по ФИП	В течение месяца	Старший воспитатель Мартирисян Н.В.
Школа молодого педагога	1.Мастер-класс: Проведение педагогами-наставниками образовательной деятельности по разным образовательным областям. 2.Сопровождение молодых педагогических работников, вновь поступивших на работу педагогических работников.	II	Старший воспитатель Мартирисян Н.В. Н.В.
Школа педагогических наук	1.Мастер - класс «Изготовление моделей и игрушек для детской экспериментальной деятельности»	II	Старший воспитатель Мартирисян Воспитатели Асархинова Т.Н. Денисова О.В.
Открытые просмотры педагогической деятельности	<i>Просмотр игровой образовательной деятельности по опытно-экспериментальной деятельности</i> <i>Возрастная группа: (подготовительная группа № 5)</i>	IV	Воспитатель Мнацакян М.К.

<p>Подбор и систематизация материала в методическом кабинете</p>	<p>1.Оформление стенда «Подготовка к педсовету». 2.Оформление документации по тематическому контролю. 3.Выставка литературы по теме педагогического совета. 4. Пополнение кабинетов методическими и практическими материалами.</p>	<p>В течение месяца</p>	<p>Старший воспитатель Мартирисян Н.В.</p>
<p>Смотры, конкурсы, выставки</p>	<p>1.Выставка методической литературы по теме педагогического совета. 2.Выставка детских работ для мам: «Моя мама самая прекрасная на свете!» во всех дошкольных группах. 3. Выставка детских рисунков «Я, ты, он, она – вместе целая страна!». 4.Смотр-конкурс «Синичкин день» на лучшую кормушку.</p>	<p>III IV I</p>	<p>Старший воспитатель Мартирисян Н.В. Воспитатели всех дошкольных групп</p>
<p>Досуговый блог</p>	<p>1.Музыкально-спортивное развлечение «В единстве наша сила!»- 4 ноября</p> <p>2. <i>Акция в День матери от детей всех возрастных групп «Мамочка, родная, я тебя люблю!» + музыкальное развлечение «Всем мамам посвящается!»</i></p> <p>3.Литературный вечер «Улыбка и смех-это для всех!» (к дню рождения писателя Н.Н.Носова)-10 ноября</p> <p>4. 21 ноября –Всемирный день приветствий (познакомить педагогов с новыми подходами)</p> <p>5. Почта Деда Мороза - 18 ноября день рождения Деда Мороза. День заказов подарков и написания писем Деду Морозу в гости к детям приходит Снеговик-почтовик)</p>	<p>I IV II III II</p>	<p>Инструктор по ФК Литовко Т.А. Маршанина В.Н. Музыкальный руководители Валиева А.Ф. Грезина Е.В., воспитатели дошкольных групп</p> <p>Воспитатели групп № 6 и 5</p> <p>Воспитатели всех групп</p>
<p>Контроль, регулирование, коррекция педагогического процесса</p>	<p><i>Оперативный контроль и систематический контроль:</i> Цель: оказание практической помощи: 1. Схема рассаживания детей за столами, правильная маркировка детской мебели. 2. Система планирования работы с родителями (план работы)</p> <p><i>Тематический контроль</i> «Состояние работы с дошкольниками по организации познавательно-исследовательской деятельности в условиях РППС дошкольного учреждения».</p>	<p>В течение месяца</p> <p> В течение месяца</p>	<p>Старший воспитатель Мартирисян Н.В.</p> <p> Старший воспитатель Мартирисян Н.В.</p>

Внутренняя система оценки качества образования	1. Мониторинг качества воспитательной работы в группах с учетом требований ФГОС дошкольного образования. 2. Анализ своевременного размещения информации на сайте детского сада. 3. Анализ информационно-технического обеспечения воспитательного и образовательного процесса. 4. Выполнение мероприятий, согласно плана - графика мероприятий МСОК ДО на 2022/23 учебный год.	В течение месяца	Заведующий Осик Я.Р. Старший воспитатель Мартиросян Н.В.
Повышение педагогического мастерства	1.Повышение квалификации на курсах по ФГОС дошкольного образования (в соответствии с планом повышении квалификации на 2022-2023 учебный год). 2.Посещение семинаров, методических объединений, практикумов (по плану отдела анализа и поддержки дошкольного образования МКУ КНМЦ г. Краснодара). 3.Знакомство с новинками методической литературы, материалами интернет-сайтов педагогической направленности. 4. <i>Выявление – изучение – обобщение – внедрение – распространение инновационного результативного педагогического опыта</i> Начать работу по изучению опыта работы воспитателя _____	В течение месяца	Старший воспитатель Мартиросян Н.В. , педагоги и специалисты
ПРЕЕМСТВЕННОСТЬ В РАБОТЕ СО ШКОЛОЙ			
	1.Изучение литературы по теме: «Психологические компоненты готовности к школе». 2.Консультация на информационных стендах: «Возрастные особенности ребенка 6-7 лет». 3. Игры-беседы с детьми на школьную тематику.	В течение месяца	Педагог-психолог Воспитатели подготовительных к школе групп
РАБОТА ПО АТТЕСТАЦИИ			
	1.Подготовка информации о педагогических работниках, аттестующихся на соответствие занимаемой должности. 2.Проведение консультаций для аттестуемых работников. 3.Ознакомление аттестуемых на соответствие занимаемой должности с итогами аттестации	По графику	Старший воспитатель Члены аттестационной комиссии Секретарь аттестационной комиссии

УПРАВЛЕНИЕ ДОШКОЛЬНЫМ УЧРЕЖДЕНИЕМ			
Тематический педагогический совет № 2	« <i>Организация развивающей предметно-пространственной среды для познавательно-исследовательской деятельности дошкольников в условиях ДОО</i> » 1. Предметно-пространственная –развивающая среда по экспериментированию во всех возрастных группах(выступление педагогов с использованием презентации) 2. Итоги тематического контроля: «Состояние работы с дошкольниками по организации познавательно-исследовательской деятельности в условиях РППС дошкольного учреждения» 3. Деловая игра для педагогов.	IV	Заведующий Осик Я.Р. Старший воспитатель Мартиросян Н.В. Воспитатели всех возрастных групп
ППк	Семинар для педагогов на тему: «Составление воспитательской части индивидуального образовательного маршрута воспитанника с ОВЗ».	III	Члены ППк, педагог-психолог
Заседание Совета по питанию	1. Отчет о работе с поставщиками мясной продукции. 2. Проверка деятельности помощников воспитателя во время приема пищи. 3. Выполнение натуральных норм.		Заведующий Осик Я.Р.
СИСТЕМА РАБОТЫ С РОДИТЕЛЯМИ			
Создание презентативного имиджа учреждения	1. Сопровождение официального сайта дошкольного учреждения. 2. Опубликование информации по текущим вопросам на официальном сайте детского сада.	В течение месяца	Старший воспитатель Мартиросян Н.В.
Педагогическое просвещение родителей	1. «Роль родителей в профилактике детского дорожнотранспортного травматизма»; 2. «О пожарах. Это должен знать каждый»;		Старший воспитатель Мартиросян Н.В. воспитатели
Информация в уголок для родителей:	«Азбука вежливости. Единые требования семьи и ДОО в формировании правил хорошего тона и культурногигиенических навыков».		
Консультации для родителей	«Почему важно развивать чувство равновесия и ритма?»		Инструктор по ФК Литовко Т.А.
	«Зачем петь детям перед сном?»		Музыкальный руководитель Грезина В.Н.
Буклет для родителей	«Какими бывают семейные традиции» (семейные традиции в современном обществе).		Воспитатели Дьякова А.А.

Оформление информационных папок-передвижек о празднике День Матери	«Лучшая на свете мамочка моя».		Воспитатели всех возрастных групп
Досуговый блок	<i>Акция в День матери от детей всех возрастных групп «Мамочка, родная, я тебя люблю!» + музыкальное развлечение «Всем мамам посвящается!»</i>		Музыкальный руководитель Валиева А.Ф. Грезина Е.В. воспитатели
Консультационный день «Содружество»	«Если у Вашего ребенка есть проблемы в развитии, обучении, общении ждём Ваших вопросов».		Специалисты дошкольного учреждения.
Привлечение родителей к участию в жизни дошкольного учреждения	1..Акция «Помоги тем, кто рядом!» (изготовление кормушек для птиц)- 12 ноября «Синичкин день»		Старший воспитатель Мартиросян Н.В. Воспитатели

ВНЕШНИЕ СВЯЗИ

	1.Сотрудничество с отделом анализа и поддержки МКУ КНМЦ в соответствии с планом работы МКУ КНМЦ на ноябрь. 2. Взаимодействие дошкольного учреждения с дорожно – патрульной службой г. Краснодара 2. Взаимодействия с Краснодарской краевой детской библиотекой имени братьев Игнатовых". 3.Сотрудничество с ГБОУ «Центр диагностики консультирования» Краснодарского края. 4.МБУЗ ДГП № 2.	В течение месяца	Старший воспитатель Мартиросян Н.В. Заведующий Осик Я.Р.
--	--	------------------	---

АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ РАБОТА

Организационная работа	Рейд по проверке санитарного состояния групп, пищеблока, помещений детского сада; проверка охраны жизни и здоровья детей.	В течение месяца	Завхоз Пластинина А.Ф.
	Работа по оформлению ДОО к Новому году		Старший воспитатель Мартиросян Н.В.
	Подготовка здания и участков к началу зимнего периода		Завхоз Пластинина А.Ф.
	Работа с хозгруппой и централизованной бухгалтерией.		Завхоз Пластинина А.Ф.

	Анализ выполнения и корректировка ПФХД		Заведующий Осик Я.Р.
Мероприятия по выполнению (соблюдению) требований санитарных норм и гигиенических нормативов	Реализация профилактических и лабораторных мероприятий программы производственного контроля	В течение месяца	Завхоз Пластинина А.Ф.
Мероприятия по обеспечению реализации образовательных программ	1. Приобретение: <ul style="list-style-type: none"> • наглядных пособий, плакатов; 	В течение месяца	Контрактный управляющий
Мероприятия, направленные на воспрепятствование неправомерному проникновению в здание и на территорию образовательной организации	1. Обеспечить закрытие на время образовательного процесса всех входных групп в здания изнутри на запирающие устройства	В течение месяца	Заведующий, ответственный за проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности
Мероприятия, направленные на выявление нарушителей пропускного и внутриобъектового режимов и признаков подготовки или совершения террористического акта	1. Проводить периодический осмотр зданий, территории, складских помещений. 2. Проводить осмотр прогулочных участков перед выходом воспитанников на прогулку.	В течение месяца	Завхоз Пластинина А.Ф. , ответственный проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности Воспитатели и специалисты
Информирование работников и обучающихся о мерах пожарной безопасности	1. Обновлять информацию о мерах пожарной безопасности в уголке пожарной безопасности. 2. Реализация планов занятий по обучению воспитанников мерам пожарной безопасности.	В течение месяца В течение всего периода	Ответственный за обеспечение пожарной безопасности Педагогические работники
Профилактика COVID-19	1. Следить за работой рецеркуляторов. 2. Проводить усиленный фильтр воспитанников и	Еженедельно Ежеднев	Завхоз Пластинина А.Ф.

	<p>работников:</p> <ul style="list-style-type: none"> • термометрия с помощью бесконтактных термометров; • опрос на наличие признаков инфекционных заболеваний. <p>3. Обучать воспитанников основам личной гигиены, обеспечению здоровья.</p>	<p>но</p> <p>Постоянно</p>	<p>Дежурный администратор, воспитатели</p> <p>Воспитатели</p>
Работа с кадрами	<p><i>1. Работа старшего воспитателя:</i></p> <p>- состояние документации по проведению разнообразных видов контроля.</p>	В течение месяца	Заведующий Осик Я.Р.
	<p><i>2. Работа медицинского блока:</i></p> <p>- контроль санитарного состояния территории дошкольного учреждения, - контроль хранения лекарственных средств в соответствии с требованиями СанПиН.</p>		Заведующий Осик Я.Р.
	<p><i>3. Работа кладовщика:</i></p> <p>- ведение текущей документации. - контроль за соблюдением условий хранения продуктов.</p>		Завхоз Осик Я.Р.
	<p><i>4. Работа пищеблока:</i></p> <p>- санитарное состояние пищеблока, - соблюдение норм выдачи готовой продукции.</p>		Завхоз Осик Я.Р.
	<p><i>5. Работа с обслуживающим персоналом:</i></p> <p>- консультация «Правила маркировки рабочего инвентаря».</p>		Завхоз Осик Я.Р.
	<p><i>6. Работа делопроизводителя:</i></p> <p>- состояние дел по назначению льготной оплаты за содержание детей в дошкольном учреждении.</p>		Заведующий Осик Я.Р.
	<p><i>7. Работа отв. по охране труда:</i></p> <p>- Состояние документации по ОТ (планов, графиков). - Вводный инструктаж для вновь прибывших сотрудников.</p>		Заведующий Осик Я.Р.