

ДЕКАБРЬ - 2022

| Форма работы | Мероприятия | Сроки (неделя) | Ответственные |
|--|---|-------------------|--|
| ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЕ МЕРОПРИЯТИЯ | | | |
| Консультация | <u>Консультация - аукцион</u> «Роль театрализованных игр в художественно-эстетическом воспитании дошкольников». | I | Старший воспитатель Мартирисян Н.В. |
| | <u>Консультация с презентацией</u> «Театральная азбука ли совместная работа педагогов и родительской общественности по организации и оформлению развивающей предметно-пространственной среды для театрализованной деятельности во всех возрастных группах». | II | |
| Консультация | «Роль воспитателя в развитии самостоятельной музыкальной деятельности детей». | I | Музыкальный руководитель Грезина Е.В. |
| Семинар - практикум | «Психологическое здоровье педагогов» | III | Педагог – психолог |
| Консультации | Индивидуальная работа с педагогическими работниками по запросам | В течение месяца | Старший воспитатель Мартирисян Н.В. |
| Педагогические часы | 1.Об этом интересно узнать. (Информация о методических мероприятиях в декабре) 2.Обсуждение подготовки к новогодним утренникам и оформления групп, музыкального зала и холлов ДОО. | В течение месяца | Старшие воспитатели Мартирисян Н.В. Воспитатели |
| Инновационная деятельность (ФИП,МИП) | 1. Реализация мероприятий в рамках плана работы по ФИП | В течение месяца | Старший воспитатель Мартирисян Н.В. |
| Школа молодого педагога | 1.Практикум: «Игра – основной вид деятельности детей дошкольного возраста. Классификация игр». 2.Сопровождение молодых педагогических работников, вновь поступивших на работу педагогических работников. | I | Старший воспитатель Мартирисян Н.В. |
| Школа младшего воспитателя | Консультация на тему: «Организация питания детей и формирование эстетических навыков пищи. Культура поведения за столом» | III | Старший воспитатель Мартирисян Н.В. |

| | | | |
|---|---|-----------------------------|--|
| Школа педагогических наук | <i>Семинар-практикум</i> «Роль театрализованных постановок по сюжету сказок при формировании нравственных качеств личности детей дошкольного возраста». | IV | Старший воспитатель Мартирисян Н.В. |
| Открытые просмотры педагогической деятельности | Организованная образовательная деятельность 1.Неделя педагогического мастерства. Просмотр новогодних праздников во всех группах (по расписанию). | III | Заведующий Осик Я.Р. Старший воспитатель Мартирисян Н.В. Музыкальные руководители Валиева А.Ф., Грезина Е.В. Воспитатели и специалисты |
| Подбор и систематизация материала в методическом кабинете | 1.Копилка игр «Игры и забавы с детьми зимой» (в помощь родителям). 2.Подбор материала в помощь воспитателям к проведению новогодних праздников. 3.Подготовка материала по оформлению помещений и территории дошкольного учреждения. 4.Обсуждение оформления фасада дошкольного учреждения к новомуднему празднику для участия в городском смотре - конкурсе «Лучшее оформление фасада». 5.Выставка методической литературы «Воспитательно - образовательная работа с детьми зимой». | В течение месяца | Инструктор по ФК Маршанина В.Н. Старший воспитатель Мартирисян Н.В. Воспитатели и специалисты Заведующий Осик Я.Р. Старший воспитатель Мартирисян Н.В. |
| Смотры, конкурсы, выставки | 1. Смотры - конкурсы «Лучшее оформление групп, участков к Новому Году и Рождеству» 2.Выставка детских рисунков «Зимушка – хрустальная». 3.Творческий конкурс поделок «Кролик – символ 2023 года» | III В течение месяца | Старший воспитатель Мартирисян Н.В. Воспитатели всех дошкольных групп, родители и дети |
| Досуговый блог | 1. 4 декабря – День заказов подарков Деду Морозу. 2.Музыкально-спортивное развлечение «Зимние забавы» | I IV | Инструкторы по ФК Литовко Т.А. Маршанина В.Н. воспитатели |

| | | | |
|--|---|------------------|--|
| | <p>2.Новогодние представления во всех возрастных группах</p> <p>4. 24декабря –День варежки или рукавицы</p> <p>5. 27 декабря – День вырезания снежинок</p> | | Музыкальные руководители Валиева А.Ф. Грезина Е.В. Воспитатели всех групп |
| Контроль, регулирование, коррекция педагогического процесса | <p><i>Оперативный контроль и систематический контроль:</i></p> <p>Цель: оказание практической помощи:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Соблюдение режима дня, своевременный выход на прогулку. 2. Проведение оздоровительных мероприятий в режиме дня. | В течение месяца | Старший воспитатель Мартирисян Н.В. |
| Внутренняя система оценки качества образования | <ol style="list-style-type: none"> 1. Мониторинг качества воспитательной работы в группах с учетом требований ФГОС дошкольного образования. 2. Анализ своевременного размещения информации на сайте детского сада. 3. Анализ информационно-технического обеспечения воспитательного и образовательного процесса. 4. Выполнение мероприятий, согласно плана - графика мероприятий МСОК ДО на 2022/23 учебный год. | В течение месяца | Заведующий Осик Я.Р. Старший воспитатель Мартирисян Н.В. |
| Внешний контроль деятельности детского сада | Ознакомление со сводным планом проверок Генеральной прокуратуры на 2023 год | В течение месяца | Заведующий Осик Я.Р. |
| Мероприятия по безопасности и укреплению здоровья | 1.Месячник безопасности на водных объектах в зимний период. | 01.12-31.12.2022 | Педагоги ДОО |
| Повышение педагогического мастерства | <ol style="list-style-type: none"> 1.Повышение квалификации на курсах по ФГОС дошкольного образования (в соответствии с планом повышении квалификации на 2022-2023 учебный год). 2.Посещение семинаров, методических объединений, практикумов (по плану отдела анализа и поддержки дошкольного образования МКУ КНМЦ г. Краснодара). 3.Знакомство с новинками методической литературы, материалами интернет-сайтов педагогической направленности. | В течение месяца | Старший воспитатель Мартирисян Н.В. педагоги и специалисты |

| | | | |
|---|--|------------------|---|
| Выявление, изучение, обобщение, внедрение и распространение инновационного педагогического опыта | Продолжить работу по изучению опыта работы | В течение месяца | Старший воспитатель Мартиросян Н.В. |
| ПРЕЕМСТВЕННОСТЬ В РАБОТЕ СО ШКОЛОЙ | | | |
| | 1.Изучение литературы по теме: «Психологические компоненты готовности к школе». 2.Консультация на информационных стендах: «Возрастные особенности ребенка 6-7 лет». 3.Игры-беседы с детьми на школьную тематику. | В течение месяца | Педагог-психолог Воспитатели подготовительных к школе групп |
| РАБОТА ПО АТТЕСТАЦИИ | | | |
| | 1.Подготовка информации о педагогических работниках, аттестующихся на соответствие занимаемой должности. 2.Проведение консультаций для аттестуемых работников. 3.Ознакомление аттестуемых на соответствие занимаемой должности с итогами аттестации | По графику | Старший воспитатель Члены аттестационной комиссии Секретарь аттестационной комиссии |
| УПРАВЛЕНИЕ ДОШКОЛЬНЫМ УЧРЕЖДЕНИЕМ | | | |
| ППк | Заседание ППк № 2 Семинар «Сопровождение и обучение детей с ТНР и ЗПР» (при наличии в ДОО) | V | Члены ППк, педагог-психолог |
| Медико – педагогическое совещание | Тема: Анализ нервно-психического развития детей. Выделение приоритетных направлений в работе с детьми на 2 квартал. Роль педагога в развитии детей раннего возраста. Цель: повышение психолого- педагогической компетентности педагогов. Повестка дня. 1.Выполнение решения медико- педагогического совещания №1. 2.Анализ нервно - психического развития детей раннего возраста. 3.Анализ заболеваемости. 4.Анализ воспитательно-образовательной работы в группах раннего возраста. 5.Результаты контроля по воспитанию культурно-гигиенических навыков дошкольников. 6.Деловая игра «Ведущий вид деятельности в раннем возрасте» | I | Педагоги группы раннего возраста, педагог-психолог, старший воспитатель |

| | | | |
|---|--|------------------|---|
| | 7.Проект решения медико - педагогического совещания | | |
| Заседание Совета по питанию | 1.Отчет по результатам контроля организации процесса питания в группах: режим питания, выдача полноценной порции, сервировка столов, формирование КГН. 2.Анализ выполнения натуральных норм за 2022 год. | V | Заведующий Осик Я.Р. |
| Общее собрание работников | «Организации работы ДОО в 2022 году» | V | Заведующий Осик Я.Р. |
| Совет ДОО | «Итоги работы ДОО в прошедшем календарном году» | V | Заведующий Осик Я.Р. |
| Охрана труда | Формирование плана мероприятий по улучшению условий и охраны труда. | | Отв. по охране труда Стихоенко А.В |
| СИСТЕМА РАБОТЫ С РОДИТЕЛЯМИ | | | |
| Создание презентативного имиджа учреждения | 1.Сопровождение официального сайта дошкольного учреждения. 2. Опубликование информации по текущим вопросам на официальном сайте детского сада. | В течение месяца | Старший воспитатель Мартиросян Н.В. |
| Педагогическое просвещение родителей | <u>Групповые родительские собрания:</u> «Новый год у ворот, ребятешек елка ждет» <i>(первая младшая группа)</i> | В течение месяца | Воспитатели |
| | «Новый год в детском саду и дома». <i>(вторая младшая группа).</i> | | |
| | «Новый год к нам мчится, скоро все случиться» <i>(средняя группа)</i> | | |
| | «Безопасность детей в новогодние каникулы» <i>(старшая группа)</i> | | |
| | «Скоро, скоро Новый год: подготовка к празднику», практикум для родителей <i>(подготовительная группа).</i> | | |
| Консультации на информационные стенды | 1.«Рекомендации по организации безопасного отдыха детей в праздничные каникулы» 2.«Кушайте на здоровье! Зимние салаты для Ваших детей» 3.«Фастфуд в питании дошкольников: мифы и реальность» 4.«Если загорелась елка» 5.«Ребенок переходит улицу» 6. «Учитесь не болеть!» | | Старший воспитатель Мартиросян Н.В. |

| | | | |
|---|--|--|--|
| Консультации для родителей | «На зарядку становись!» | | Инструктор по ФК Литовко Т.А. |
| Буклет для родителей | 1. Обучение детей правилам дорожного движения в семье. Соблюдение правил дорожного движения детьми в период зимних каникул, запрете игр на железной дороге и ж/д переездах. 2. Безопасное поведение на воде в зимний период, во время ледостава, правила оказания первой помощи. 3. Пожарная безопасность, правила пользования пиротехническими средствами, запрет на самостоятельное их использование детьми. | | Старший воспитатель Мартиросян Н.В. |
| Досуговый блок | 1.Выставка совместного творчества детских рисунков «Зимушка –хрустальная». 2.Творческий конкурс поделок «Кролик – символ 2023 года» | | Воспитатели всех групп, родители. |
| Консультационный день «Содружество» | «Если у Вашего ребенка есть проблемы в развитии, обучении, общении ждём Ваших вопросов» | | Специалисты дошкольного учреждения. |
| Привлечение родителей к участию в жизни дошкольного учреждения | <i>Новогодняя мастерская</i> 1.«Веселый серпантин» - изготовление костюмов для новогодних утренников». 2.Совместное творчество по созданию атрибутов к новогодним праздникам | | Воспитатели, родители |

ВНЕШНИЕ СВЯЗИ

| | | | |
|--|--|------------------|---|
| | 1.Сотрудничество с отделом анализа и поддержки МКУ КНМЦ в соответствии с планом работы МКУ КНМЦ на ноябрь. 2. Взаимодействие дошкольного учреждения с дорожно – патрульной службой г. Краснодара 2. Взаимодействия с Краснодарской краевой детской библиотекой имени братьев Игнатовых". 3.Сотрудничество с ГБОУ «Центр диагностики консультирования» Краснодарского края. 4.МБУЗ ДГП № 2. | В течение месяца | Старший воспитатель Мартиросян Н.В. Заведующий Осик Я.Р. |
|--|--|------------------|---|

АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ РАБОТА

| | | | |
|-------------------------------|---|------------------|--|
| Организационная работа | 1.Текущий ремонт мебели и оборудования. 2.Составление графика отпусков. Просмотр трудовых книжек и личных дел. Работа по составлению нормативной документации. | В течение месяца | Завхоз Пластинина А.Ф. Заведующий Осик Я.Р. |
| | Проверка санитарного состояния групп и участков. | | Заведующий Осик Я.Р. |
| | Консультации для обслуживающего персонала «Как оформить МАДОУ к Новому году с | | Завхоз Пластинина |

| | | | |
|-------------------------|---|------------------|--|
| | <p>соблюдением техники безопасности».</p> <p>Работа с хозгруппой и централизованной бухгалтерией.</p> <p>1. Производственное собрание «Инструктаж по безопасному проведению новогодних праздников, инструктаж по технике безопасности на рабочем месте, пожарной безопасности».</p> <p>2. Рейд по проверке условий для безопасного проведения новогодних праздников:</p> <ul style="list-style-type: none"> •наличие приказов по проведению праздников; проверка состояния электрогирлянд; •состояние пожарного оборудования; •наличие планов эвакуации в группах, музыкальном зале, коридорах и т.д.; •подготовка дополнительных средств пожаротушения (одеяла, ведра с водой и песком); •готовность пожарных выходов; •планирование работы с детьми и родителями по вопросам безопасного проведения праздников. <p>3. Утверждение графика дежурных администраторов в предпраздничные и праздничные дни.</p> | | <p>А.Ф.</p> <p>Завхоз Пластинина А.Ф.</p> <p>Завхоз Пластинина А.Ф. Заведующий Осик Я.Р. Отв.по ОТ Стихоенко А.В.</p> |
| Работа с кадрами | <p><i>1. Работа старшего воспитателя:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - ведение сайта дошкольного учреждения, -состояние контроля деятельности педагогического коллектива по выполнению основной образовательной программы дошкольного образования на учебный год. | В течение месяца | Заведующий Осик Я.Р. |
| | <p><i>2. Работа заведующего хозяйством:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - ведение документации, - оформление заявок, счетов, договоров, -обеспечение моющими средствами, дезинфицирующими веществами. - своевременная доставка приобретенных товаров и оборудования | | Заведующий Осик Я.Р. |
| | <p><i>3. Работа кладовщика:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - ведение текущей документации. - контроль за соблюдением условий хранения продуктов. | | Завхоз Пластинина А.Ф. |
| | <p><i>4. Работа пищеблока:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - санитарное состояние пищеблока, - соблюдение норм выдачи готовой продукции. | | Завхоз Пластинина А.Ф. |
| | <p><i>5. Работа с обслуживающим персоналом:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - консультация «Правила маркировки рабочего инвентаря». | | Завхоз Пластинина А.Ф. |

| | | | |
|--|--|------------------|---|
| | <p>6. Работа делопроизводителя: «Как оформить МАДОУ к Новому году с соблюдением техники безопасности».</p> | | Заведующий Осик Я.Р. |
| | <p>7. Работа отв. по охране труда: -Состояние документации по ОТ (планов, графиков). - Вводный инструктаж для вновь прибывших сотрудников.</p> | | Заведующий Осик Я.Р. |
| Мероприятия по выполнению (соблюдению) требований санитарных норм и гигиенических нормативов | Реализация профилактических и лабораторных мероприятий программы производственного контроля | В течение месяца | Завхоз Пластинина А.Ф. |
| Мероприятия по обеспечению реализации образовательных программ | <p>1. Приобретение:</p> <ul style="list-style-type: none"> • наглядных пособий, плакатов; | В течение месяца | Контрактный управляющий |
| Мероприятия, направленные на воспрепятствование неправомерному проникновению в здание и на территорию образовательной организации | 1.Обеспечить закрытие на время образовательного процесса всех входных групп в здания изнутри на запирающие устройства | В течение месяца | Заведующий, ответственный за проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности |
| Мероприятия, направленные на выявление нарушителей пропускного и внутриобъектового режимов и признаков подготовки или совершения террористического акта | <p>1.Проводить периодический осмотр зданий, территории, складских помещений.</p> <p>2.Проводить осмотр прогулочных участков перед выходом воспитанников на прогулку.</p> | В течение месяца | Завхоз Пластинина А.Ф. , ответственный за проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности Воспитатели и специалисты |
| Информирование работников и обучающихся о мерах пожарной | 1.Обновлять информацию о мерах пожарной безопасности в уголке пожарной безопасности. | В течение месяца | Ответственный за обеспечение пожарной безопасности |

| | | | |
|------------------------------|--|---|--|
| безопасности | 2.Реализация планов занятий по обучению воспитанников мерам пожарной безопасности. | В течение всего периода | Педагогические работники |
| Профилактика COVID-19 | 1.Следить за работой рециркуляторов. 2. Проводить усиленный фильтр воспитанников и работников: <ul style="list-style-type: none"> • термометрия с помощью бесконтактных термометров; • опрос на наличие признаков инфекционных заболеваний. 3.Обучать воспитанников основам личной гигиены, обеспечению здоровья. | Еженедельно Ежедневно Постоянно | Завхоз Пластинина А.Ф. Дежурный администратор, воспитатели Воспитатели |